

THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ

Về việc: “**Bảo trì định kỳ hệ thống thu phí ô tô ga Quốc nội và hệ thống thu phí ô tô ga Quốc tế năm 2021**”

Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất - Chi nhánh Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam - CTCP tổ chức mời chào giá rộng rãi hạng mục “Bảo trì định kỳ hệ thống thu phí ô tô ga Quốc nội và hệ thống thu phí ô tô ga Quốc tế năm 2021”.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm nghiên cứu và gửi Hồ sơ chào giá theo các yêu cầu sau đây:

1. Yêu cầu về nội dung chào giá:

1.1 Yêu cầu đối với dịch vụ: Chào đủ nội dung và phạm vi dịch vụ thực hiện trong 12 tháng từ tháng 1- tháng 12/2021 bao gồm:

a. Nội dung dịch vụ:

STT	Nội dung dịch vụ	Đvt	Số lượng	Tần suất bảo trì
1	Dịch vụ bảo trì, bảo dưỡng hệ thống thu phí tại các trạm thu phí ô tô nhà ga Quốc Tế và Quốc Nội 12 tháng. (Trạm thu phí ga Quốc Nội: 3 lần, trạm thu phí ga Quốc tế: 4 lần.)	lần	10	1 tháng /lần

b. Phạm vi dịch vụ

- Tên thiết bị bảo trì:

Stt	Tên thiết bị bảo trì	Đvt	Số lượng
1	Trạm thu phí theo lượt tại nhà ga Quốc nội (trạm số 1, 2, 3, 4, 4A, 4B)	Lần	06
2	Trạm thu phí bãi đỗ xe theo thời gian Ga Quốc tế (14, 16, 19)	Lần	03
3	Trạm thu phí theo lượt tại nhà ga Quốc tế (21)	Lần	01

PHẠM VI CÔNG VIỆC

TT	Hạng mục công việc	Thời gian thực hiện											
		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12
I	Thiết bị trong cabin												
1	Màn hình máy tính												
	- Vệ sinh màn hình	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra nguồn và tín hiệu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Bàn phím và chuột												
	- Vệ sinh bàn phím và chuột	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra tín hiệu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Đầu đọc mã vạch												
	- Vệ sinh tấm kính đầu đọc	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra tín hiệu trả về từ đầu đọc	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Máy in tính tiền đầu ra												
	- Vệ sinh bên ngoài và rippon	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra nguồn và tín hiệu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Máy in báo cáo												
	- Vệ sinh bên ngoài và cardridge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra nguồn và tín hiệu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Bàn điều khiển thủ công												
	- Vệ sinh bàn điều khiển	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra tín hiệu điều khiển.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	Máy tính làn												
	- Vệ sinh bên ngoài	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Vệ sinh bên trong	X	X	X	X			X			X		
	- Cập nhật chương trình diệt virus	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

1031
 HẠN
 T
 CHI
 TÁN

	- Quét virus máy tính	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Phân mảnh ổ đĩa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra, xóa các file rác máy tính	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Tủ điều khiển thủ công												
	- Vệ sinh tủ điều khiển lần	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	Switch mạng												
	- Vệ sinh switch	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra các đèn tín hiệu mạng	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	Bộ lưu điện												
	- Vệ sinh bộ lưu điện	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra khả năng lưu điện của UPS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Đầu ghi hình kỹ thuật số												
	- Vệ sinh đầu ghi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Bật nguồn kiểm tra các tín hiệu kết nối với đầu ghi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra việc lưu dữ liệu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Máy chủ dữ liệu												
	- Vệ sinh bên ngoài	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Vệ sinh bên trong máy	X	X	X	X		X			X			
	- Xóa các file rác máy tính	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Cập nhật chương trình diệt virus	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Quét virus máy tính	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	Những công việc khác	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
II	Thiết bị ngoài làn												
1	Barrier												
	- Vệ sinh barrier	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

16
 IG KH
 AN
 NHAN
 JANG
 VIET
 3/1/16

	- Kiểm tra việc tự đóng mở của barrier	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra hoạt động của vòng từ và bộ dò vòng từ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra giá trị sensor tại các vị trí đóng và mở	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra và siết lại các bulong cố định barrier	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Tra dầu mỡ tại các khớp chuyển động	X	X	X	X			X			X		
	- Kiểm tra việc đóng mở barrier từ bàn điều khiển thủ công	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Camera làn xe												
	- Vệ sinh bên ngoài và bên trong vỏ che camera	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Cấp nguồn và kiểm tra tín hiệu camera trả về	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Camera nhận dạng												
	- Vệ sinh bên ngoài camera	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Cấp nguồn và kiểm tra tín hiệu camera trả về	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Bảng báo điện tử												
	- Vệ sinh bảng báo điện tử	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra dữ liệu xuất ra trên bảng quang báo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Máy in vé công vào bãi đậu xe												
	- Vệ sinh bên ngoài máy in vé	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Tháo nắp và vệ sinh bên trong máy in vé	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	- Kiểm tra hoạt động của loa và máy in	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Những công việc khác	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

131103034 HN 1.1

1.2 Yêu cầu đối với đơn vị cung cấp dịch vụ:

- Là đơn vị có kinh nghiệm và có giấy phép, chứng chỉ hành nghề phù hợp theo yêu cầu của Pháp luật trong công tác bảo trì sửa chữa hệ thống thu phí ô tô.
- Là đơn vị có đầy đủ năng lực về thiết bị máy móc và nhân lực đảm bảo tốt trong công tác bảo trì sửa chữa hệ thống thu phí ô tô.
- Đã thực hiện bảo trì hệ thống tương tự trong 2 năm gần đây: cung cấp bản sao hợp đồng tương tự chứng minh.

1.3 Yêu cầu về thanh toán:

- Giá chào: đề nghị chào giá dịch vụ trọn gói thực hiện dịch vụ trong 12 tháng, đã bao gồm toàn bộ chi phí nhân công, vật tư tiêu hao, thiết bị để thực hiện dịch vụ, các chi phí liên quan và thuế GTGT. Đồng tiền chào giá, thanh toán: VNĐ.
- Thanh toán: Đề nghị chào giá chi tiết phương thức thanh toán. Thanh toán hàng tháng.

2. Yêu cầu hồ sơ chào giá:

2.1 Hồ sơ chào giá do nhà cung cấp chuẩn bị phải bao gồm các nội dung sau:

- Đơn chào hàng theo Mẫu 01;
- Biểu giá theo Mẫu 02a, 02b;
- Các nội dung cần thiết khác:
 - + Giấy phép đăng ký kinh doanh còn hiệu lực.
 - + Cam kết cung cấp đủ nhân lực và vật tư để thực hiện bảo trì, bảo dưỡng định kỳ hàng tháng, sẵn sàng bảo trì khẩn cấp, đột xuất khi có nhu cầu.
 - + Đảm bảo sự hoạt động ổn định của hệ thống, đảm bảo kỹ thuật hoạt động 24/7.
 - + Cam kết thời gian thực hiện công tác bảo trì vào thời điểm không ảnh hưởng đến hoạt động khai thác của nhà ga.

2.2 Hiệu lực của hồ sơ chào giá:

- Thời hạn hiệu lực hồ sơ chào giá: 45 ngày kể từ ngày .//./01/2021.
- Hồ sơ chào giá phải được ký bởi đại diện có thẩm quyền cơ quan, đơn vị và đóng dấu.
- Số lượng hồ sơ chào giá: 01 bản gốc và 02 bản chụp.

1. Thời hạn, địa điểm gửi hồ sơ chào giá:

- Thời hạn gửi hồ sơ chào giá: trước 10 giờ 00 ngày .//./01/2021.
- Phương thức gửi hồ sơ chào giá: gửi trực tiếp/bưu điện theo địa chỉ nhận hồ sơ chào giá.
- Địa điểm nhận hồ sơ chào giá:

- o Địa chỉ: Phòng Kế hoạch - Đầu tư (P.119) – Tòa nhà Văn phòng Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất, Phường 2, Quận Tân Bình, Tp. Hồ Chí Minh.

2. Thông tin liên hệ:

- Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất - Chi nhánh Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam-CTCP
- Phòng Kế hoạch – Đầu tư (P.119)
- Tel: 083.8485.383- Ext: 3130
- Người liên hệ: Trần Công Tuấn

3. Yêu cầu đối với nhà cung cấp:

- Có giấy đăng ký doanh nghiệp/đăng ký hoạt động hợp pháp.
- Không đang tranh chấp, khiếu kiện, xung đột quyền lợi với Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam-CTCP. *lưu ý*

Đại diện hợp pháp của chủ đầu tư



Đặng Ngọc Cường

525-
CẢNG
HÀNG QUỐC
TẾ TÂN SƠN
NHẤT
- CHI NHÁNH
TỔNG CÔNG
TY CẢNG HÀNG
KHÔNG VIỆT
NAM - CTCP
HỒ CHÍ MINH

BIỂU MẪU

Mẫu số 01

ĐƠN CHÀO HÀNG

Ngày: _____ [Điền ngày, tháng, năm ký đơn chào hàng]

Tên hạng mục mua sắm: _____ [Ghi tên hạng mục mua sắm theo thông báo mời chào hàng]

Kính gửi: Cảng hàng không Quốc tế Tân Sơn Nhất

Sau khi nghiên cứu bản yêu cầu báo giá và văn bản sửa đổi bản yêu cầu báo giá số _____ [Ghi số của văn bản sửa đổi (nếu có)] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, _____ [Ghi tên nhà cung cấp], cam kết thực hiện hạng mục mua sắm _____ [Ghi tên hạng mục mua sắm] theo đúng yêu cầu của bản yêu cầu báo giá với tổng số tiền là _____ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với biểu giá kèm theo. Thời gian thực hiện hợp đồng là _____ [Ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của hạng mục mua sắm].

Chúng tôi cam kết:

1. Chỉ tham gia trong một báo giá này với tư cách là nhà cung cấp chính.
2. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.
3. Không vi phạm quy định về bảo đảm cạnh tranh trong quá trình chào hàng.
4. Không vi phạm các hành vi bị cấm trong khi tham dự hạng mục này.
5. Không đang tranh chấp, khiếu kiện, xung đột quyền lợi với Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam-CTCP.

Nếu báo giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi sẽ thực hiện cung cấp hàng hóa theo quy định của bản yêu cầu báo giá.

Báo giá này có hiệu lực trong thời gian _____ ngày, kể từ ngày _____ [Ghi ngày, tháng, năm có thời điểm nộp hồ sơ chào giá].

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

BẢNG TỔNG HỢP GIÁ CHÀO

STT	Nội dung	Giá chào
1	Hàng hoá	(M)
2	Dịch vụ liên quan	(I)
Tổng cộng giá chào		(M) + (I)

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

TY
M

BẢNG GIÁ CHÀO CỦA HÀNG HÓA

1	2	3	4	5	6	7
STT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Khối lượng	Xuất xứ, ký mã hiệu, nhãn mác của sản phẩm	Đơn giá (chưa VAT)	Thành tiền (chưa VAT) (Cột 4x6)
1	Hàng hoá thứ 1					M1
2	Hàng hoá thứ 2					M2
					
n	Hàng hoá thứ n					Mn
VAT 10%						
Tổng cộng giá chào của hàng hoá đã bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có)						M=M1+M2 +...+Mn

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

