

THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ

Về việc: Cung cấp dịch vụ cung ứng lao động thu gom xe đẩy tại Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất phục vụ các tháng cuối năm 2022

Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất - Chi nhánh Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam - CTCP tổ chức mời chào giá rộng rãi “Cung cấp dịch vụ cung ứng lao động thu gom xe đẩy tại Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất phục vụ các tháng cuối năm 2022”.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm nghiên cứu và gửi Hồ sơ chào giá theo các yêu cầu sau đây:

I. Yêu cầu về hồ sơ chào giá (HSCG)

1. Yêu cầu đối với dịch vụ

1.1 Phạm vi yêu cầu chào giá:

Mua gói dịch vụ cung ứng lao động phổ thông để thực hiện công việc thu gom xe đẩy tại Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất trong thời gian từ 31/7/2022 đến hết ngày 30/11/2022.

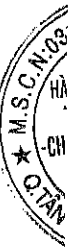
1.2 Yêu cầu đối với dịch vụ

a) Về nhân viên

- Số lượng cung cấp: cung cấp hàng tháng theo quy định về phân bổ ca kíp và tiến độ như sau:

STT	Tháng cung cấp dịch vụ	Số lượng cung cấp
01	Ngày 31/7/2022 và tháng 8/2022	35 người/3 ca/ngày
02	Tháng 9/2022	35 người/3 ca/ngày
03	Tháng 10/2022	25 người/3 ca/ngày
04	Tháng 11/2022	25 người/3 ca/ngày

- Có sức khỏe tốt, không bị dị tật;
- Có lý lịch rõ ràng; không có tiền án, tiền sự; trung thực, cẩn trọng; có



tính kỷ luật cao, nhiệt tình, giao tiếp lịch sự;

- Tỷ lệ nam nhân viên: tối thiểu 80%;
- Độ tuổi: không quá 55 tuổi.

b) Yêu cầu thực hiện công việc

- Thu gom, sắp xếp và tập kết xe đẩy tại các vị trí quy định và theo hướng dẫn công việc của Đội Xe đẩy – Trung tâm Khai thác ga Tân Sơn Nhất;
- Phân bổ ca kíp và thời gian làm việc:
 - + Phân bổ số lượng nhân viên theo ca và theo yêu cầu sau:

STT	Vị trí công việc	Ca làm việc					
		Ngày 31/7 và tháng 8,9/2022			Tháng 10,11/2022		
		Ca 1	Ca 2	Ca 3	Ca 1	Ca 2	Ca 3
	<i>Khu vực ga quốc nội</i>						
1	Thu gom xe Làn A	1	1	1	1	1	1
2	Thu gom xe Làn B	1	1	1	1	1	1
3	Thu gom xe Làn C	1	1	1	1	1	1
4	Thu gom xe Làn D	1	1	1	1	1	1
5	Thu gom xe Làn D1 + D2	1	1	1	1	1	1
6	Thu gom xe các quầy thủ tục ga đi	1	1	1	0	0	1
7	Cơ động đẩy xe vào ga đến	2	2	2	1	1	1
	<i>Khu vực ga quốc tế</i>						
8	Thu gom xe các quầy thủ tục ga đi	1	2	2	1	1	1
9	Thu gom xe sảnh ga đến	2	2	2	1	1	1
	Tổng cộng	11	12	12	8	8	9

+ Thời gian làm việc:

- **Ca 1:** 6:00 – 14:00;
- **Ca 2:** 14:00 – 22:00;
- **Ca 3:** 22:00 – 6:00 ngày hôm sau.

c) Yêu cầu chất lượng thực hiện công việc

- Hoàn thành công việc nhanh chóng; sắp xếp xe đẩy gọn gàng, ngay ngắn;
- Thái độ phục vụ hành khách văn minh, lịch sự, chu đáo; hỗ trợ kịp thời các hành khách có hoàn cảnh đặc biệt (người già yếu, trẻ em, phụ nữ mang thai, người tàn tật ...);
- Chấp hành quy định, hướng dẫn của quản lý Đội Xe đẩy – Trung tâm

116
NG KI
TÂN
NHẤT
CANG
VIỆ
B/NH

Khai thác ga Tân Sơn Nhất.

d) Yêu cầu khác về dịch vụ cung cấp

- Nhà cung cấp đảm bảo các điều kiện về bảo hộ lao động, bảo hiểm cho nhân viên của mình cũng như chịu trách nhiệm pháp luật, bồi thường khi xảy ra tai nạn lao động; tổn thất, thiệt hại về người, tài sản do nhân viên của nhà cung cấp gây ra.

2. Thời gian, địa điểm thực hiện dịch vụ

- Thời gian thực hiện: từ 31/7/2022 đến hết ngày 30/11/2022;
- Địa điểm: Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất.

3. Giá chào: đề nghị chào giá dịch vụ trọn gói, đã bao gồm toàn bộ chi phí, thuế GTGT, thuế và các chi phí có liên quan để thực hiện dịch vụ. Đồng tiền chào giá, thanh toán: VNĐ.

4. Thanh toán: Đề nghị chào giá chi tiết phương thức thanh toán. Không chấp nhận tạm ứng.

- ❖ Phương thức thanh toán đề xuất của Cảng HKQT Tân Sơn Nhất: thanh toán bằng chuyển khoản và thanh toán hàng tháng sau khi 02 bên đồng ý nghiệm thu chất lượng dịch vụ cung cấp.

5. Hiệu lực HSCG

Thời gian có hiệu lực của HSCG là 30 ngày kể từ thời điểm hết hạn nộp HSCG;

HSCG phải được ký bởi đại diện có thẩm quyền của cơ quan, đơn vị và đóng dấu (nếu có).

6. Thành phần HSCG

HSCG của đơn vị cung cấp chuẩn bị phải bao gồm:

- Số lượng: 01 bản gốc và 03 bản chụp;
- Thành phần:
 - + Đơn chào hàng theo Mẫu số 01;
 - + Bảng tổng hợp giá chào theo Mẫu số 02;
 - + Bản sao y chứng thực Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương do cơ quan có thẩm quyền cấp;
 - + Đơn vị cung cấp nộp tuyên bố đáp ứng yêu cầu về dịch vụ (quy định tại Mục I-1.2)

❖ **Lưu ý:** Yêu cầu nhà cung cấp trung thực trong kê khai thông tin.

II. Thời hạn, địa điểm gửi HSCG

1. **Thời hạn gửi HSCG:** trước 9 giờ 00 ngày 26/7/2022.

Các HSCG được gửi đến Bên mời chào giá sau thời hạn này sẽ không được tiếp nhận và xem xét.

2. **Phương thức gửi HSCG:** gửi trực tiếp hoặc bằng bưu điện theo địa chỉ quy định tại mục II-3.

3. Địa điểm phát hành và nhận HSCG

Tòa nhà Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất.

Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất, P.2, Q. Tân Bình, Tp.HCM.

Phòng Kinh doanh (P.213)

Tel: 028-3848 5383 (3128); fax: 028-3848 8279

Người liên hệ: Cao Thị Bình.

4. Yêu cầu đối với đơn vị cung cấp

- Có đăng ký doanh nghiệp/ đăng ký hoạt động hợp pháp; được cấp phép hoạt động ngành nghề cung ứng dịch vụ lao động;
- Không đang tranh chấp, khiếu kiện, xung đột quyền lợi với Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam – CTCP.

Đại diện hợp pháp của Bên mời chào giá

GIÁM ĐỐC



Dặng Ngọc Cường

ĐƠN CHÀO HÀNG⁽¹⁾

Ngày: ____ [*Điền ngày tháng năm ký đơn chào hàng*]

Tên hạng mục: Cung cấp dịch vụ cung ứng lao động thu gom xe đẩy tại Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất phục vụ ngày lễ và cao điểm hè năm 2022.

Kính gửi: Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất – Chi nhánh Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam – CTCP.

Sau khi nghiên cứu hồ sơ yêu cầu chào giá mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, ____ [*Ghi tên nhà thầu*], có địa chỉ tại ____ [*Ghi địa chỉ của nhà thầu*] cam kết thực hiện hạng mục “Cung cấp dịch vụ cung ứng lao động thu gom xe đẩy tại Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất phục vụ ngày lễ và cao điểm hè năm 2022” theo đúng yêu cầu của hồ sơ yêu cầu chào giá với tổng số tiền là ____ [*Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền*]⁽²⁾ cùng với biểu giá kèm theo.

Thời gian thực hiện hợp đồng là ____ [*Ghi thời gian để thực hiện xong tất cả nội dung công việc theo yêu cầu*].

Chúng tôi cam kết:

- Chỉ tham gia trong một hồ sơ chào giá này với tư cách là nhà cung cấp chính.
- Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.
- Không đang tranh chấp, khiếu kiện, xung đột quyền lợi với Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam - CTCP.
- Những thông tin kê khai trong hồ sơ chào giá là trung thực.

Nếu hồ sơ chào giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết thực hiện hợp đồng theo quy định của hồ sơ yêu cầu chào giá.

Hồ sơ chào giá này có hiệu lực trong thời gian ____ ngày⁽⁴⁾, kể từ ngày ____ tháng ____ năm ____⁽⁵⁾.

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[*Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

Ghi chú:

(1) Nhà cung cấp lưu ý điền đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của mình, thời gian có hiệu lực của hồ sơ chào giá, được đại diện hợp pháp của nhà cung cấp ký tên, đóng dấu (nếu có).

(2) Giá chào ghi trong đơn chào hàng phải cụ thể, cố định bằng số, bằng chữ và phải phù hợp, logic với tổng giá chào hàng ghi trong biểu giá tổng hợp, không đề xuất các giá chào khác nhau hoặc có kèm theo điều kiện gây bất lợi cho Cảng hàng không quốc tế Tân Sơn Nhất – Chi nhánh Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam - CTCP.

(4) Ghi số ngày có hiệu lực theo đúng yêu cầu của hồ sơ yêu cầu chào giá.

(5) Ghi ngày đóng chào giá theo quy định của hồ sơ yêu cầu chào giá.

BẢNG TỔNG HỢP GIÁ CHÀO

STT	Nội dung dịch vụ	Đơn vị tính	Khối lượng	Đơn giá	Thành tiền (Cột 4x5)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Cung cấp dịch vụ cung ứng lao động thu gom xe đẩy ngày 31/7/2022 và tháng 8/2022	người	35		M1
2	Cung cấp dịch vụ cung ứng lao động thu gom xe đẩy tháng 9/2022	người	35		M2
3	Cung cấp dịch vụ cung ứng lao động thu gom xe đẩy tháng 10/2022	người	25		M3
4	Cung cấp dịch vụ cung ứng lao động thu gom xe đẩy tháng 11/2022	người	25		M4
Tổng cộng giá chào của dịch vụ đã bao gồm dự phòng, thuế, phí, lệ phí (nếu có) (Kết chuyển sang đơn chào hàng)					M=M1+...+M4

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Ghi chú:

Các cột (5), (6) do nhà cung cấp chào. Nhà cung cấp ghi đơn giá chào hàng và thành tiền của từng công việc cụ thể. Giá chào của nhà cung cấp phải bao gồm chi phí dự phòng và đã bao gồm các chi phí thuế, phí, lệ phí (nếu có). Khi tham dự thầu, nhà thầu phải chịu trách nhiệm tìm hiểu, tính toán và chào đầy đủ các loại thuế, phí, lệ phí (nếu có) theo thuế suất, mức phí, lệ phí để thực hiện toàn bộ hạng mục yêu cầu.