

Số: 1801 /TMBG-CHKTX

Thanh Hoá, ngày 08 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ
Về việc thuê dịch vụ vệ sinh thường xuyên tại Cảng hàng không Thọ Xuân.

Cảng hàng không Thọ Xuân - CN Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam - CTCP tổ chức mời chào giá rộng rãi thuê dịch vụ vệ sinh thường xuyên tại Cảng hàng không Thọ Xuân.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm nghiên cứu và gửi hồ sơ chào giá theo các yêu cầu sau đây:

I. Yêu cầu về hồ sơ chào giá:

1. Yêu cầu về dịch vụ:

1.1. Quy mô:

a. Thời gian thuê dịch vụ vệ sinh: Dự kiến từ ngày 20/01/2024 đến 31/07/2024 (194 ngày).

b. Khu vực vệ sinh:

*** Nhà ga hành khách:**

- **Tầng 1: diện tích 3.800 m²**

Ga đi:

+ Gồm các khu vực: Sảnh đón tiễn, khu vực làm thủ tục hàng không, khu vực soi chiếu hành lý xách tay, hành lang, lối đi, sảnh trước, sảnh sau, cửa ra tàu bay, thang máy, thang bộ, và các khu vệ sinh.

+ Yêu cầu vệ sinh:

- ✓ Nền, sàn, bàn, ghế, quầy thủ tục, cổng cửa, máy móc, trang thiết bị, cọc lines, lan can, tay vịn inox, cầu thang, thang máy ... sạch sẽ;
- ✓ Các khu vệ sinh (thiết bị vệ sinh, vách ngăn, kệ đá, ...) sạch sẽ, khô ráo, không mùi hôi (dùng nước hoa khử mùi); thay giấy vệ sinh, nước rửa tay đảm bảo đầy đủ.
- ✓ Vách kính, bảng chỉ dẫn, bảng quảng cáo chiều cao < 3m, tường, trần nhà chiều cao < 5m sạch sẽ, không mạng nhện;
- ✓ Các thùng rác không mùi hôi, sạch sẽ, thực hiện thu gom tối thiểu 01 lần/ngày.

Ga đến:

+ Gồm các khu vực: Hành lang, đảo hành lý và các khu vệ sinh.

+ Yêu cầu vệ sinh:

- ✓ Nền, sàn, quầy du lịch, quầy nước miễn phí, cổng cửa, mặt băng chuyền, máy móc, trang thiết bị, cọc lines, ... sạch sẽ;



- ✓ Các khu vệ sinh (thiết bị vệ sinh, vách ngăn, kệ đá, ...) sạch sẽ, khô ráo, không mùi hôi (dùng nước hoa khử mùi); thay giấy vệ sinh, nước rửa tay đảm bảo đầy đủ.
- ✓ Vách kính, bảng chỉ dẫn, bảng quảng cáo chiều cao < 3m, tường, trần nhà chiều cao < 5m sạch sẽ, không mạng nhện.
- ✓ Các thùng rác không mùi hôi, sạch sẽ, thực hiện thu gom tối thiểu 01 lần/ngày.

Phòng VIP:

+ Yêu cầu vệ sinh:

- ✓ Nền, thảm, quầy tiếp tân, bàn ghế, trang thiết bị ... sạch sẽ;
- ✓ Các khu vệ sinh (thiết bị vệ sinh, vách ngăn, kệ đá, ...) sạch sẽ, khô ráo, không mùi hôi (dùng nước hoa khử mùi); thay giấy vệ sinh, nước rửa tay đảm bảo đầy đủ.
- ✓ Thùng rác sạch sẽ, được thu gom rác và vệ sinh sau khi phục vụ.

- Tầng 2: diện tích 1.600 m2.

+ Gồm các khu vực: phòng chờ, phòng hút thuốc, hành lang, các khu vệ sinh.

+ Yêu cầu vệ sinh:

- ✓ Nền, sàn, bàn, ghế, quầy thủ tục, quầy nước miễn phí, máy móc, trang thiết bị, cọc lines, lan can, tay vịn ... sạch sẽ;
- ✓ Các khu vệ sinh (thiết bị vệ sinh, vách ngăn, kệ đá, ...) sạch sẽ, khô ráo, không mùi hôi (dùng nước hoa khử mùi); thay giấy vệ sinh, nước rửa tay đảm bảo đầy đủ.
- ✓ Vách kính, bảng chỉ dẫn, bảng quảng cáo chiều cao < 3m, tường, trần nhà chiều cao < 5m sạch sẽ, không mạng nhện;
- ✓ Các thùng rác không mùi hôi, sạch sẽ, thực hiện thu gom tối thiểu 01 lần/ngày.

*** Khu vực ngoại cảnh, sân đỗ ô tô:**

- Gồm các khu vực: Sân đỗ ô tô, đường giao thông trước nhà ga, đảo cột cờ, nhà để xe máy.
- Yêu cầu vệ sinh:
 - ✓ Sân đường sạch sẽ;
 - ✓ Các thùng rác không mùi hôi, sạch sẽ, thực hiện thu gom tối thiểu 01 lần/ngày.

*** Khu vực nhà điều hành:**

- Gồm các khu vực: nhà làm việc, nhà để xe và sân đường.
- Yêu cầu vệ sinh:
 - ✓ Nền, sàn, bàn, ghế, cổng cửa, lan can cầu thang, ... sạch sẽ;
 - ✓ Vách kính, tường, bảng chỉ dẫn, bảng quảng cáo chiều cao < 3m, trần nhà chiều cao < 5m sạch sẽ, không mạng nhện;
 - ✓ Các khu vệ sinh (nền, sàn, thiết bị vệ sinh, vách ngăn, kệ đá, ...) sạch sẽ, khô ráo, không mùi hôi (dùng nước hoa khử mùi); giấy vệ sinh, nước rửa tay đảm bảo đầy đủ.

- ✓ Vách kính chiều cao < 3m, tường, trần nhà chiều cao < 5m sạch sẽ, không mạng nhện.
- ✓ Sân đường sạch sẽ;
- ✓ Các thùng rác không mùi hôi, sạch sẽ, thực hiện thu gom tối thiểu 01 lần/ngày.

c. Nhân sự:

- Tổng nhân sự thực hiện trong ngày là 08 người làm việc từ thứ 2 đến chủ nhật hàng tuần (nhà ga hành khách: 06 người, chia 2 ca từ 06h00 đến 22h00 hàng ngày; khu vực ngoại cảnh, sân đỗ ô tô, nhà điều hành: 02 người, chia 2 ca từ 06h00 đến 22h00 hàng ngày);
 - + Trường hợp các chuyến bay bất thường kết thúc sau 22h00 hoặc có giờ mở quầy sớm hơn 06h00 hàng ngày, đơn vị cung cấp dịch vụ phải bố trí nhân sự làm việc đảm bảo công tác vệ sinh tại nhà ga hành khách.
 - + Trường hợp, các chuyến bay có lịch bay thường xuyên theo kế hoạch bay tại Cảng hàng không Thọ Xuân có giờ mở quầy trước 06h00 hoặc kết thúc sau 22h00 hàng ngày, đơn vị cung cấp dịch vụ phải bố trí nhân sự làm việc đảm bảo công tác vệ sinh tại nhà ga hành khách, đơn giá làm thêm giờ sẽ được các bên bàn bạc, thống nhất làm cơ sở thanh toán dịch vụ.

d. Tần suất thực hiện công tác vệ sinh:

- Thực hiện hàng ngày: Đảm bảo vệ sinh sạch sẽ các khu vực.
- Định kỳ hàng tháng: Rửa nền sảnh trước và mặt đường phía trước nhà hành khách.

e. Hóa chất, vật tư, máy móc, dụng cụ vệ sinh:

- Máy chà sàn, giấy vệ sinh, nước rửa tay, thùng đựng rác do Cảng hàng không Thọ Xuân cung cấp.
- Đơn vị vệ sinh cung cấp máy móc, dụng cụ, hóa chất làm sạch, túi bóng đựng rác:
 - + Chịu trách nhiệm bảo quản các máy chà sàn của Cảng hàng không Thọ Xuân cung cấp; cung cấp vật tư sử dụng, sửa chữa khi máy hư hỏng.
 - + Hóa chất sử dụng phải được đóng gói theo tiêu chuẩn và quy cách của nhà sản xuất, có đầy đủ nhãn mác, còn hạn sử dụng.

2. Giá chào:

- Đề nghị chào giá dịch vụ trọn gói (đã bao gồm thuế GTGT và toàn bộ chi phí liên quan).
- Đồng tiền chào giá, thanh toán: VNĐ.

3. Thanh toán:

- Thanh toán hàng tháng sau khi các bên xác nhận, ký biên bản nghiệm thu công việc hoàn thành công việc hàng tháng.
- Phương thức thanh toán: Chuyển khoản.

4. Hiệu lực của hồ sơ chào giá:

- Tối thiểu 30 ngày, kể từ ngày hồ sơ chào giá có hiệu lực.

538520
CẢNG HÀNG KHÔNG THỌ XUÂN
HÀNH KHÁCH
THAM GIẢ
SẢN PHẨM

- Hồ sơ chào giá phải được ký bởi đại diện có thẩm quyền của cơ quan, đơn vị, đóng dấu (nếu có).

II. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận hồ sơ chào giá:

- Thời hạn tiếp nhận hồ sơ chào giá: đến hết **16h00** giờ, ngày **12/01/2024**.
- Phương thức gửi hồ sơ chào giá: gửi trực tiếp, qua bưu điện hoặc qua email theo địa chỉ nhận hồ sơ chào giá;
- Địa điểm nhận hồ sơ chào giá: Văn phòng Cảng HK Thọ Xuân
Địa chỉ: Cảng hàng không Thọ Xuân, TT Sao Vàng, Thọ Xuân, Thanh Hóa;
Email: tuanlm@thdairport.vn.
- Thành phần và quy cách hồ sơ chào giá:
 - + Đơn chào giá (Mẫu số 01);
 - + Bảng giá chào của các dịch vụ (Mẫu số 02);
 - + Bản sao giấy phép kinh doanh còn hiệu lực;
 - + Tài liệu có liên quan đến dịch vụ cung cấp (nếu có).

III. Thông tin liên hệ:

- Cảng hàng không Thọ Xuân – CN Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam – CTCP.
- Bộ phận: Văn phòng Cảng.
- Điện thoại: 0949.216.680
- Người liên hệ: Ông Lê Mạnh Tuấn

IV. Yêu cầu đối với nhà cung cấp:

- Có đăng ký doanh nghiệp/đăng ký hoạt động hợp pháp.
- Không đang tranh chấp, khiếu kiện, xung đột quyền lợi với Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam – CTCP.

Nơi nhận:

- Ban GD THD;
- Đăng website ACV, THD;
- Đăng báo Đấu thầu;
- Lưu VT THD.

GIÁM ĐỐC



Trần Sỹ Hiến

ĐƠN CHÀO GIÁ

Ngày: ___/___/2024

Hạng mục: “Thuê dịch vụ vệ sinh thường xuyên tại Cảng hàng không Thọ Xuân”.

Kính gửi: Cảng hàng không Thọ Xuân – Chi nhánh Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam – CTCP

Sau khi nghiên cứu bản Thông báo mời chào giá, chúng tôi Công ty....., cam kết thực hiện hạng mục “Thuê dịch vụ vệ sinh thường xuyên tại Cảng hàng không Thọ Xuân” theo đúng yêu cầu của thông báo mời chào giá với tổng số tiền là VND (Bằng chữ:) cùng với bảng giá chào của dịch vụ kèm theo.

1. Thời gian thực hiện hợp đồng là 194 ngày kể từ ngày 20/01/2024 đến ngày 31/07/2024.
2. Phương thức thanh toán:
3. Hồ sơ chào giá này có hiệu lực 30 ngày, kể từ ngày hết hạn nộp hồ sơ chào giá.
4. Hồ sơ tài liệu kèm theo:.....

Chúng tôi cam kết:

- Có giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và đang hoạt động hợp pháp;
- Không đang trong thời gian tranh chấp, khiếu kiện, xung đột quyền lợi với Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam – CTCP.
- Những thông tin kê khai trong đơn chào giá là trung thực.

Nếu Hồ sơ chào giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi bảo đảm sẽ thực hiện hợp đồng đúng theo yêu cầu của thông báo mời chào giá và đúng theo quy định pháp luật.

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]



BẢNG GIÁ CHÀO DỊCH VỤ

STT	Mô tả dịch vụ	Đơn vị tính	Khối lượng	Đơn giá	Thành tiền	Thuế GTGT	Tiền thuế	Tiền sau thuế
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=6*7	(9)=6+8
1	Dịch vụ vệ sinh thường xuyên từ ngày 20/01/2024 đến ngày 30/6/2024	ngày	163			8%		
2	Dịch vụ vệ sinh thường xuyên từ ngày 01/7/2024 đến ngày 31/7/2024.	ngày	31			10%		
Tổng cộng: (Kết chuyển sang đơn chào giá)								(M)

Ghi chú: (nếu có)

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]